



Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации
Ханты-Мансийская окружная организация профсоюза работников образования и науки РФ
Нефтеюганская районная организация профсоюза работников образования и науки РФ
Первичная профсоюзная организация
Нефтеюганского районного муниципального образовательного бюджетного учреждения
«Усть-Юганская средняя общеобразовательная школа»

П Р И Н Я Т О
на профсоюзном собрании
01.10.2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о первичной профсоюзной организации НРМОБУ «Усть-Юганская СОШ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации НРМОБУ «Усть-Юганская СОШ» (далее — Положение) разработано в соответствии со статьями 13.3; 16; 17; 18; 19; 20; 21 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация образовательного учреждения (далее — ППО), является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Профсоюз) и структурным звеном Нефтеюганской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.3. Первичная профсоюзная организация школы объединяет учителей, воспитателей и других работников организации, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в ППО.

1.4. ППО является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с выборным коллегиальным органом Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

1.5. ППО создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне организации при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.6. ППО действует на основании Устава Профсоюза, Положения Нефтеюганской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее — законодательство РФ),

субъектов Российской Федерации (далее — субъект РФ), нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

1.7. ППО свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. ППО независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью ППО является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, Нефтеюганской районной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне организации.

2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в ППО.

2.2.3. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления учреждения, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

2.2.4. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации образовательного учреждения, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1. Ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне образовательного учреждения, содействует его реализации.

2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне учреждения и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2.3.3. Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.

2.3.4. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников на уровне учреждения, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.

2.3.5. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.6. Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования.

2.3.7. Участвует с другими социальными партнерами на уровне организации, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.

2.3.8. Изучает уровень жизни педагогических и других работников образования, реализует меры по повышению их жизненного уровня, принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда в учреждении с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги.

2.3.9. Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в учреждении.

2.3.10. Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.

2.3.11. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.12. Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.3.13. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.14. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

2.3.15. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза ППО учреждения самостоятельно определяет свою структуру.

3.2. В ППО реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет ППО учреждения. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление работодателю (администрации школы) о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.3.2. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

3.3.3. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации школы) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в форме журнала или по учетным карточкам установленного образца.

3.5. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии со статьями 7; 8 Устава Профсоюза.

3.6. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации школы проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета — один раз в 2 года;
- ревизионной комиссии — один раз в 2 года;
- председателя первичной профсоюзной организации — один раз в 2 года.

3.7. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя ППО проводятся в сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

4.1. Член Профсоюза имеет право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;
- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;
- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов.
- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;
- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;
- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;
- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;
- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;
- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;
- получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;
- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

4.2. Член Профсоюза обязан:

- соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;
- выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;
- поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе ППО, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;
- состоять на учете в ППО по основному месту работы или по решению Нефтеюганской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации – в другой первичной профсоюзной организации;
- своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
- проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;
- участвовать в собрании ППО, а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;
- способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

4.3. Поощрение членов Профсоюза:

4.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;
- иные поощрения.

4.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия ФНПР (Федерация независимых профсоюзов России), профсоюзных объединений, к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

4.4. Ответственность членов Профсоюза:

4.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия:

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

4.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;
- совершения действий, наносящих вред, либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

4.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием ППО в присутствии члена Профсоюза. В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

4.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

V. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации являются: собрание, профсоюзный комитет ППО (далее — ПК), председатель первичной профсоюзной организации.

5.2. Контрольно-ревизионным органом ППО является ревизионная комиссия ППО (далее — ревизионная комиссия).

5.3. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 года. Собрание:

5.3.1. Утверждает Положение о ППО, вносит в него изменения и дополнения.

5.3.2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи ППО на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.

5.3.3. Формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников.

5.3.4. Принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

5.3.5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

5.3.6. Избирает председателя первичной профсоюзной организации .

5.3.7. Утверждает количественный и избирает персональный состав ПК и ревизионной комиссии ППО.

5.3.8. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности ПК.

5.3.9. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.

5.3.10. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

5.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия ПК.

5.5. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 15 дней до начала работы собрания.

5.6. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

5.7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании,

при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением ППО. Работа собрания протоколируется.

5.8. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

5.9. В соответствии с п.п.5.4 статьи 14 Устава Профсоюза досрочные выборы, досрочное прекращение полномочий ПК, председателя ППО могут быть осуществлены на основании нарушения действующего законодательства и (или) Устава.

5.10. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2 года.

5.11. Профсоюзный комитет:

5.11.1. Осуществляет руководство и текущую деятельность ППО в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

5.11.2. Созывает профсоюзное собрание.

5.11.3. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией учреждения), а также при необходимости в органах местного самоуправления.

5.11.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.

5.11.5. Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

5.11.6. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

5.11.7. На равноправной основе с работодателем (администрацией) образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости — примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.

5.11.8. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством РФ порядке.

5.11.9. Иницирует проведение общего собрания трудового коллектива организации для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

5.11.10. Осуществляет контроль за соблюдением в учреждении трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

5.11.11. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

5.11.12. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда, заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации.

5.11.13. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.11.14. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых.

5.11.15. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников — членов Профсоюза перед работодателем и в суде.

5.11.16. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.

5.11.17. Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

5.11.18. Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

5.11.19. Проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.

5.11.20. Информировывает членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

5.11.21. Распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации в соответствии с утвержденной сметой.

5.11.22. Организует прием в Профсоюз новых членов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми ЦК Профсоюза.

5.11.23. По предложению председателя ППО избирает заместителя (заместителей) председателя, если они не избраны на собрании.

5.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем ППО.

5.13. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями ПК осуществляет председатель ППО. Председатель ППО избирается на срок полномочий ПК. Председатель ППО:

5.13.1. Осуществляет без доверенности действия от имени ППО и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в органах управления учреждения образования и иных организациях.

5.13.2. Организует текущую деятельность ППО, ПК по выполнению уставных задач, решений руководящих органов Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

5.13.3. Организует выполнение решений профсоюзных собраний, ПК, выборных органов Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

5.13.4. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание ПК.

5.13.5. Созывает заседания и организует работу ПК, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний ПК.

5.13.6. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

5.13.7. Вносит на рассмотрение ПК предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя ППО, если они не избраны на собрании.

5.13.8. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени ППО и ПК.

5.13.9. Организует делопроизводство и текущее хранение документов ППО.

5.13.10. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, ПК.

5.14. Председатель первичной профсоюзной организации подотчетен профсоюзному собранию, ПК и несет ответственность за деятельность ППО.

VI. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Ревизионная комиссия ППО является самостоятельным органом, избираемым на собрании одновременно с ПК и на тот же срок полномочий.

6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется Положением о ревизионной комиссии ППО, утвержденным Президиумом ЦК Профсоюза, и настоящим Положением.

6.3. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом ПК.

6.4. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

6.5. Разногласия между ревизионной комиссией и ПК рассматриваются и разрешаются собранием ППО или президиумом Нефтеюганской районной организации Профсоюза.

VII. ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Права и обязанности ППО как юридического лица осуществляются ПК, председателем ППО в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением о первичной профсоюзной организации, Положением Нефтеюганской районной организации Профсоюза и Уставом Профсоюза.

7.2. Имущество первичной профсоюзной организации образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии со статьей 44 Устава Профсоюза.

7.3. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Расходы средств ППО осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. ППО обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган Нефтеюганской районной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.