

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Усть-Юганская средняя общеобразовательная школа»  
посёлка Усть-Юган Нефтеюганского района  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
Тюменской области

П Л А Н

работы библиотеки НРМОБУ «Усть-Юганская средняя общеобразовательная школа»  
на 2022-2023 учебный год

Библиотекарь: Дзюба Т.А.

**I. Вводная часть.**

Цели и задачи библиотечной работы в 2022-2023 учебном году соответствуют целям программы воспитания НРМОБУ «Усть-Юганская СОШ».

**Цель:** организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации.

**Задачи:**

- Обеспечить учебно-воспитательный процесс и процесс самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания всех групп пользователей.
- Содействовать педагогическому коллективу в реализации учебного и воспитательного процессов в школе.
- Организовать досуг пользователей, связанный с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки.
- Оказывать методическую консультационную помощь педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.
- Совершенствовать предоставляемые библиотекой услуги на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- Способствовать воспитанию информационной культуры, развитию умения пользования книгой, другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.
- Осуществлять руководство чтением с целью развития творческого мышления, познавательных интересов у обучающихся, расширения общего кругозора.
- Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

**Основные функции библиотеки:**

- Аккумулирующая: библиотека формирует, накапливает, систематизирует, хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная: библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов.
- Методическая: библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
- Учебная: библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

- Воспитательная: библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Социальная: библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- Просветительская: библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Обслуживание читателей осуществляется на абонементе и в читальном зале с 10 до 16 часов; часы внутрибиблиотечной работы с 8 до 10 часов; перерыв с 12 до 13 часов; выходные дни – суббота, воскресенье. Последний день месяца – санитарный. Третий четверг месяца – методический день.

## II. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Изучение состава фонда и анализ их использования: (инвентаризация)	Октябрь, ноябрь
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с перспективными библиографическими изданиями тематические планы издательств, ФП учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством просвещения РФ;</li> <li>• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2023-2024 учебном году;</li> <li>• формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний методического совета и итогов инвентаризации</li> </ul>	Декабрь – январь  Январь  Январь - март
3	Списание ветхой и морально устаревшей литературы	Июль – октябрь
4	Прием и техническая обработка новых изданий	В течение года
5	Учет новых поступлений	В течение года
6	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления
7	Организация открытого доступа	В течение года
8	Обеспечение сохранности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• рейды по проверке учебников;</li> <li>• проверка учебного фонда;</li> <li>• мелкий ремонт и переплет книг с привлечением библиотечного актива;</li> <li>• санитарный день</li> </ul>	2 раза в год Июнь 1 раз в месяц  1 раз в месяц

## III. Справочно-библиографическая работа. Ведение СБА.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов, картотеки статей.	В течение года
2	Разъяснение учащимся и педагогам правил пользования СБА	В течение года
3	Оформление, выдача библиографических справок.	В течение года
4	Оформление стендовой информации	В течение года
5	Выпуск бюллетеней для ознакомления с новинками литературы	По мере поступления

6	Формирование информационно-библиографической культуры, проведение уроков библиотечно-библиографических знаний.	В течение года
---	--	----------------

#### IV. Работа с читателями.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1. Выставки литературы		
1	Выставка – просмотр «Азбука безопасности»	Сентябрь
2	Книжно-иллюстрированная выставка о культуре и традициях народов, проживающих на территории Нефтеюганского района и ХМАО-Югры	Сентябрь
3	Оформление стендовой информации, посвященной Году культуры и нематериального наследия народов России	Сентябрь
4	Выставка одного писателя, посвященная 140-летию со дня рождения Бориса Степановича Житкова, детского писателя (1882-1938) (11.09)	Сентябрь
5	Выставка – поздравление, посвященная профессиональному празднику День учителя	Октябрь
6	Выставка одного поэта, посвященная 130-летию со дня рождения Марины Ивановны Цветаевой (1892-1941) (08.10)	Октябрь
7	Выставка-рекомендация «ЕГЭ - 2023. Пишем итоговое сочинение»	Октябрь-ноябрь
8	Выставка-персоналия, посвященная 135-летию со дня рождения Самуила Яковлевича Маршака (03.11)	Ноябрь
9	Виртуальная выставка-поздравление, посвященная Дню матери.	Ноябрь
10	Выставка – поздравление «Новогодний калейдоскоп»	Декабрь
11	Оформление стендовой информации, посвященной Году педагога и наставника	Январь
12	Выставка одной книги, посвященная 180-летию романа «Мёртвые души» Н.В. Гоголя (1842)	Январь
13	Выставка-персоналия, посвященная 150-летию со дня рождения Михаила Михайловича Пришвина (1873- 1954) (04.02)	Февраль
14	Выставка – поздравление, посвященная Дню защитника Отечества	Февраль
15	Выставка-персоналия, посвященная 110-летию со дня рождения Сергея Владимировича Михалкова (1913 – 2009) (13.03)	Март
16	Выставка-персоналия, посвященная 200-летию со дня рождения К.Д.Ушинского (1823-2023) (02.03)	Март
17	Книжно-иллюстрированная выставка, посвященная Всемирному дню здоровья	Апрель
18	Выставка – Нон-фикшн, посвященная Всемирному дню авиации и космонавтики	Апрель
19	Выставка – просмотр «Драматург на все времена», посвященная 200-летию А.Н.Островского (12.04)	Апрель
20	Выставка – поздравление, посвященная Великой Победе	Май
2. Индивидуальная работа		
	- беседы при записи в библиотеку; - беседы при выдаче книг; - беседы о прочитанных книгах; - беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку	В течение года  По мере поступления

3. Массовая работа		
1	«Пешеходное домино». Интерактивная игра для учащихся 4 класса	Сентябрь
2	Флешмоб по стихотворению М.Ю. Лермонтова «Бородино», посвященный 210-летию со дня Бородинского сражения (1812) и 185-летию создания стихотворения (1837) (07.09)	Сентябрь
3	Мероприятия, посвященные Месячнику школьных библиотек (по плану Месячника).	Октябрь
4	Акция «Живая книга», посвященная 135-летию со дня рождения Самуила Яковлевича Маршак (03.11), юбилею стихотворений автора «Почта» (95 лет), «Рассказ о неизвестном герое» (85 лет), «Сказка о глупом мышонке» (100 лет), «Детки в клетке» (100 лет)	Ноябрь
5	Конкурс портретистов «Рисуем героев Эдуарда Успенского», посвященный 85-летию со дня рождения писателя (22.12)	Декабрь
6	Юбилейный кинозал «Домовёнок Кузька», посвященный 50-летию сказки Т.И.Александровой (1972)	Январь
7	Радио-концерт, посвященный 85-летию со дня рождения Владимира Семеновича Высоцкого (1938-1974) (25.01)	Январь
8	Громкие чтения «Михаил Пришвин «Золотой луг», посвященные 150-летию со дня рождения Михаила Михайловича Пришвина (1873- 1954) (04.02)	Февраль
9	Декада детской и юношеской книги (по плану Декады) (21-27.03)	Март
10	Тематический час «Великий драматург», посвященный 200-летию А.Н.Островского (12.04.2023)	Апрель
11	Участие в международной акции «Читаем детям о войне»	Май
4. Работа с родительской общественностью		
1	Предоставление родителям информации о новых учебниках.	Апрель
2	Публикация информации для родителей на сайте школы и информационных стендах.	В течение года
3	Родительское собрание для родителей учащихся 3-го класса «Культура и традиции народов разных стран».	ноябрь
5. Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах, заседаниях ШМО.	По мере поступления
2	Помощь в подготовке и проведении теоретических и практических семинаров.	В течение года
3	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в 2023-2024 учебном году.	Декабрь-январь
4	Ознакомление педагогического коллектива с планом работы школьной библиотеки на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь
5	Проведение информационных обзоров на заданные темы на заседаниях педсовета, ШМО.	В течение года
6. Работа с фондом учебников		
1	Составление списка учебников на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь
2	Формирование учебно-методического комплекса, обеспечивающего реализацию учебного плана на 2022-2023 учебный год	Сентябрь

3	Выдача учебников учащимся школы	Август - сентябрь
4	Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебной литературой на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь
5	Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебной литературой на 2023-2024 учебный год.	май
6	Прием учебников от учащихся.	Май - июнь

#### **V. Повышение квалификации.**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Работа по теме самообразования «Массовые библиотечные мероприятия как средство повышения читательской активности школьников».	В течение года
2	Участие в теоретических и практических семинарах школьного уровня.	В течение года
3	Работа в рамках методического объединения учителей гуманитарного цикла.	В соответствии с планом работы ШМО
4	Освоение информации из профессиональных изданий.	В течение года
5	Совершенствование умения и навыков работы на персональном компьютере.	В течение года
6	Участие в конкурсных мероприятиях профессиональной направленности различного уровня.	В течение года
7	Публикация собственных методических материалов на страницах профессиональных, педагогических СМИ, в сети Интернет.	В течение года