

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

А.В. Белкина

Приказ №161 от 03.10.2014

**Положение о предоставлении платных образовательных услуг
Нефтеюганским районным муниципальным общеобразовательным бюджетным
учреждением «Усть-Юганская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных образовательных услуг в НРМОБУ «Усть-Юганская СОШ» регламентирует правила организации платных образовательных услуг и регулирует отношения между заказчиком и исполнителем при оказании образовательных и иных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

Воспитанник - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Письмом Минобрнауки РФ от

01.10.2002 N 31ю-31нн-40/31-09 «О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", № 04-М от 02.02.1999 г. «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств»; Уставом ОУ.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.5. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления Платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

2. Основные цели по предоставлению платных образовательных услуг

2.1. Платные услуги предоставляются ОУ с целью:

- всестороннего удовлетворения потребности населения;
- улучшения качества, развития и совершенствования услуг;
- расширения материально-технической базы;
- создания возможности для организации и проведения занятий по месту жительства.

2.2. Образовательная организация может реализовать следующие платные услуги:

- информационно-консультационные услуги (консультирование родителей и жителей социума по проблемам воспитания детей; проведение семинаров-практикумов социальной медико - психолого-педагогической службы) и т.д.;
- изучение иностранного языка;
- услуги по физическому воспитанию и развитию;
- услуги по художественно-эстетическому развитию (занятия в студии художественно-эстетического развития – ручной труд, изобразительная деятельность), занятия по хореографии, музыки, вокальной и театральной деятельности;
- услуги по интеллектуальному развитию (занятия с детьми в компьютерном классе);
- организация и проведение дней рождения воспитанников;
- дежурная группа (для детей, нуждающихся в дополнительном присмотре утром и вечером, ввиду несовпадения режима работы родителей с режимом работы учреждения;
- организационные услуги (сопровождение воспитанника в учреждение и домой);
- показ театрализованных представлений с участием воспитанников и сотрудников учреждения.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для организации платных образовательных услуг в образовательной организации необходимо:

3.1.1. Изучить спрос в образовательных услугах и определить предполагаемый контингент воспитанников.

3.1.2. Создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников.

3.1.3. Заключить договор с заказчиками на оказание платных образовательных услуг.

3.1.4. Издать приказы: об организации работы по оказанию платных образовательных услуг и о расходах, полученных от оказания платных образовательных услуг.

3.1.5. Утвердить:

- перечень услуг;
- учебные планы, рабочие программы. При этом количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

- график проведения занятий;

- прейскурант цен;

- смету затрат на проведение платных образовательных услуг;

- калькуляцию стоимости услуг и прейскурант цен;

- список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение периода предоставления платной образовательной услуги);

- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчет стоимости платной услуги и т.д.).

3.1.6. Заключить трудовые соглашения со специалистами (или договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение платных образовательных услуг.

3.2. Размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается на основании прейскуранта цен, утвержденного директором ОУ.

3.3. Для оказания платных услуг ОУ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.4. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.5. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий в порядке оказания платных образовательных услуг.

3.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп согласно приказу директора ОУ.

3.7. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с требованиями санитарных правил.

3.8. Зачисление детей в группу производится приказом образовательной организацией.

3.9. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 40 минут в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с калькуляцией и расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Информация о платных образовательных услугах

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. ОУ доводит до заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

- порядок приема;

- режим занятий;

4.3. Указанная Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.4. ОУ размещает на официальном сайте:

4.4.1. информацию о структуре и об органах управления ОУ в том числе:

- фамилия, имя, отчество директора ОУ;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

- занимаемая должность (должности);

- учёная степень (при наличии);

- учёное звание (при наличии);

- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

- общий стаж работы;

- стаж работы по специальности;

- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

4.5. ОУ предоставляет для ознакомления по требованию заказчика:

- устав образовательной организации;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон департамента образования и молодёжной политики, являющегося учредителем образовательного учреждения;

- образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору.

4.6. Отчет о результатах своей деятельности.

4.7. Информация доводится до заказчика на русском языке.

5. Порядок оформления договоров с родителями (законными представителями)

5.1. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя

- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- порядок изменения и расторжения договора. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ДООУ в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

5.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности

5.5. Договор считается заключенным, если между сторонами, в требуемой в подлежащих случаях форме (в данном случае письменной форме), достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

5.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОУ в сети "Интернет" на дату заключения договора.

6. Права и обязанности

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Основные права и обязанности исполнителей платных образовательных услуг.

6.2.1. Исполнители имеют право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;

6.2.2. По инициативе исполнителя договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника и его родителей (законных представителей).

6.2.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

6.2.4. Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полным объеме согласно договору;
- обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- не навязывать заказчику образовательных услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг заказчику без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

6.3. Основные права и обязанности заказчика платных образовательных услуг.

6.3.1. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору.

6.3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

6.3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.3.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.3.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

6.3.7. Заказчик вправе вносить предложения, пожелания по вопросам организации и предоставлению платных образовательных услуг.

6.3.8. ОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

6.3.9. Заказчики обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;

- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги;

- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам;
- обеспечить пребывание воспитанника для оказания платных образовательных услуг.

7. Оформление, оплата и учет предоставленных платных образовательных услуг

7.1. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании.

Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

7.2. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

7.3. В случае предоставления получателю ряда платных образовательных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу платных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно ОУ и утверждается директором. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

7.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению ОУ и заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.

7.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.6. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

7.7. По соглашению сторон оплата за платные образовательные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

7.8. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине (болезнь ребенка, командировка и отпуск родителя (законного представителя) воспитанника) производится перерасчет оплаты.

7.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

7.10. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет ОУ.

7.11. Доход от оказания платных образовательных услуг используется ОУ в соответствии с уставными целями.

7.12. Доходы от оказания образовательных услуг зачисляются на лицевые счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и

иной, приносящей доход деятельности учреждений, открытые в муниципальном учреждении «Департамент финансов Нефтеюганского района».

7.13. Бухгалтерия ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет доходов и расходов, составляет и предоставляет отчетность по результатам предоставляемых платных услуг по формам и в сроки в установленном порядке.

7.14 Денежные средства учреждения, поступающие от реализации платных образовательных услуг расходуются на оплату труда работников, привлеченных к оказанию платных образовательных услуг и развитие образовательного учреждения в соответствии со сметами доходов и расходов учреждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа и органов местного самоуправления.

7.15. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются на основе полного возмещения затрат.

7.16. Вознаграждение основного персонала исполнителей оказывающих образовательные услуги составляет 45% от получаемого дохода.

7.17. Вознаграждение персонала осуществляется на основании заключённых договоров возмездного оказания услуг, согласно актов выполненных работ, подаваемых экономистом в бухгалтерию до 25 числа каждого месяца.

7.18. Вознаграждение содействующего персонала, оказывающих образовательные услуги составляет 10% рублей за фактически проведённый час теоретического или практического занятия.

7.19. Стимулирующий фонд для руководителя учреждения составляет 6%.

7.20. Прочие расходы:

коммунальные расходы составляют 7,1%;

материальные расходы 3%;

развитие материально-технической базы 12%.

8. Ответственность

8.1. Директор ОУ несет в установленном порядке ответственность:

- за качество оказания населению платных услуг;

- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины;

- сохранность материальных и других ценностей в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

8.2. В случае нарушения ОУ настоящего Положения Государственный орган управления образованием вправе:

- приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг;

- изъять у ОУ доход от оказания платных образовательных услуг полностью или частично;

- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.